



Manual PDV AgoraOS

© 2017 Milenial Multimedia

Versão 31/05/2017

Introdução	4
Conhecendo a Tela do PDV	4
Configurações do PDV na Retaguarda	5
Lista de PDV	5
Configuração de Modelo Fiscal	10
Financeiro	11
Iniciando o PDV	11
Comandos da Venda	12
Venda Balcão	16
Delivery	25
Mesa	35
Comanda	36
Pedido	38
Estoque	43
Outras Opções	43
Vendas	44
Relatório de Pagamento em Vendas	45
Cancelar Venda / NFCe	46
Re-imprimir Cupom Não Fiscal ou NFCe	46
Exibir Detalhes da Venda	46
Visualizar Log NFCe	47
Fechamento de Caixa	49
Alternar PDV	52

1 Introdução

O AgoraOS PDV é uma sistema de frente de caixa online para lojas que fazem venda direta ao consumidor - como lojas de vestuário, de utilidades, bares e restaurantes, entre outros - ou vendas por delivery.

1.1 Conhecendo a Tela do PDV

A tela do PDV é dividida em quatro partes: Cabeçalho, Menu, Mapa e Conteúdo.

Cabeçalho

O cabeçalho é a primeira parte da tela onde está o logo do sistema, o botão Full Screen, as informações do usuário e PDV, e o botão "Sair"

Full Screen

O botão "Full Screen" deve ser utilizado quando o usuário quiser que o PDV ocupe toda a tela do monitor.

Para isso basta clicar no botão



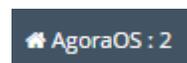
Usuário

O nome do usuário logado é primeira informação do canto direito do PDV



PDV

Ao lado do usuário você terá o nome da Loja e o número do PDV



Sair

O botão "Sair" serve para o usuário fazer logout do sistema, logo, toda vez que você sair do seu posto de trabalho deverá sair do sistema clicando neste botão.



Menu

O menu fica localizado logo abaixo do cabeçalho e poderá ser adaptado de acordo com as telas que você liberar na configuração do PDV.



Mapa

O mapa fica localizado abaixo do menu e indica em qual página do sistema o usuário se

encontra.

 PDV / Home / Outras Opções

Conteúdo

O conteúdo é toda informação localizada abaixo do mapa, como as telas de vendas, consultas de estoque, etc.

2 Configurações do PDV na Retaguarda

Para configurar o PDV acesse o menu **Cadastros > Lojas > Listar**

Dentro do cadastro da loja nós teremos a aba "PDV (Caixa)" onde você poderá efetuar as configurações do PDV's dentro do sistema.

2.1 Lista de PDV

No quadro "Lista de PDVs" você poderá adicionar novos PDVs ou editar os PDVs já cadastrados.

Adicionar um PDV para a Loja

Para adicionar um PDV clique no botão "Adicionar"

 + Adicionar

1- Informe o N° do Caixa

N° Caixa: *

Escolha um número entre 1 e 999.

2- Escolha as telas que serão habilitadas no PDV

Habilitar Telas: Balcão Delivery Mesa Comanda Pedido *

1 (Obrigatório) - Marque pelo menos uma opção

OBS: Conforme as telas do PDV são habilitadas, aparece o quadro para **configuração de Impressão**.

OBS: Se marcar para exibir a tela "Delivery", aparecerá logo abaixo o campo "**Fluxo de Delivery**".

Fluxo de Delivery: Completo Simplificado

Fluxo Delivery Completo

No Fluxo de Delivery Completo você terá os Status:

- Na Fila
- Em Preparo
- Aguardando Entrega
- Em Transito
- Finalizar

Fluxo Delivery Simplificado

No Fluxo de Delivery Simplificado você terá os Status:

- Aguardando Entrega
- Finalizar

3- Escolha o Formato da Tela "Janela/Scanner" ou "Grade"

Janela/Scanner

Aparecerá um campo de busca para digitar o nome do produto, e abaixo a listagem para seleção.

+bateria	
BATERIA BL-4B NOKIA NOKIA	R\$ 30,00
BATERIA BT-60 MOTOROLA	R\$ 40,00
BATERIA BR-50 MOTOROLA	R\$ 40,00
BATERIA BK-70 MOTOROLAs	R\$ 40,00
BATERIA BL-5C NOKIA NOKIA	R\$ 40,00
BATERIA BP-4L NOKIA NOKIA	R\$ 40,00
BATERIA BL-4C NOKIA	R\$ 40,00
BATERIA BL-4S NOKIA NOKIA	R\$ 30,00
BATERIA BK-60 MOTOROLA MOTOROLA	R\$ 40,00

Grade

Na Grade você terá as Categorias do sistema, basta selecionar a categoria que o sistema trará abaixo a lista com os Produtos desta categoria.

APARELHO CELULAR asdef123342432 BATERIA Cabos CAPA A PROVA D'ÁGUA CAPA

APARELHO CELULAR Grade Lista

CABO FLEX - S5300 R\$ 0,00	CAIXA DE SOM R\$ 20,00	Caixa de Som Multilaser R\$ 27,80	Caixa de Som Multilaser R\$ 20,00	CAPA TABLET P3100 R\$ 25,00
Impressora Deskjet 930C R\$ 0,00	LapTop dells R\$ 8.625,00	Monitor AOC R\$ 23,00	MOUSE PAD R\$ 10,00	Novatos2 Ultimo Teste R\$ 550,00
Orcamento Produto 3 R\$ 2.200,00	PINGENTE P/CELULAR R\$ 10,00	Produto com Fornecedor, Marca e Categoria R\$ 825,00	Produto com Validade 5422 R\$ 219,86	Produto Rapido 6 R\$ 275,68
Produto Sem Sortimento2 R\$ 550,00	Produto SORTIDO2 (Branco) R\$ 5.555,55	Produto SORTIDO2 (Preto e Rosa) R\$ 50.000,00	Produto SORTIDO2 (Lilás) R\$ 10,00	Produto SORTIDO2 (Verde) R\$ 200,00
Produto SORTIDO2 (Azul)	Produto SORTIDO2 (Jurema)	Produto SORTIDO2 (Saquarema)	Produto Venda	TECLADO BLUETOOTH IPAD

4- No quadro "Configurações Fiscais" informe a série que será utilizada e o número da próxima NFCe que deverá ser emitido.

Configurações Fiscais

Série: *

Nº da NF:

5- Configure a Impressão de acordo com as telas selecionadas

Balcão

1- Selecione o tipo de Cupom como "Não Fiscal" ou "NFC-e"

2- Selecione a Impressora que será utilizada

Impressão > Balcão

Status	Cupom	Impressora
Finalizado	<input type="radio"/> Não Fiscal <input checked="" type="radio"/> NFC-e	Bematech MP4200

Delivery

Na tela de delivery você terá a possibilidade de 5 status, logo a configuração de impressão poderá ser feita por Status.

- 1- Selecione o tipo de Cupom como "Não Fiscal" ou "NFC-e"
- 2- Selecione a Impressora que será utilizada

Impressão > Delivery

Status	Cupom	Impressora
Na Fila	<input checked="" type="radio"/> Não Fiscal <input type="radio"/> NFC-e	Bematech MP4200
Em Preparo	<input checked="" type="radio"/> Não Fiscal <input type="radio"/> NFC-e	Daruma DR700
Aguardando Entrega	<input type="radio"/> Não Fiscal <input checked="" type="radio"/> NFC-e	Bematech MP4200
Em Trânsito	<input checked="" type="radio"/> Não Fiscal <input type="radio"/> NFC-e	Bematech MP4200
Finalizado	<input checked="" type="radio"/> Não Fiscal <input type="radio"/> NFC-e	Daruma DR700

Mesa

- 1- Selecione o tipo de Cupom como "Não Fiscal" ou "NFC-e"
- 2- Selecione a Impressora que será utilizada

Impressão > Mesa

Status	Cupom	Impressora
Finalizado	<input type="radio"/> Não Fiscal <input checked="" type="radio"/> NFC-e	Daruma DR700

Comanda

- 1- Selecione o tipo de Cupom como "Não Fiscal" ou "NFC-e"
- 2- Selecione a Impressora que será utilizada

Impressão > Comanda

Status	Cupom	Impressora
Finalizado	<input type="radio"/> Não Fiscal <input checked="" type="radio"/> NFC-e	Bematech MP4200

Pedido

Na tela de pedido você terá a possibilidade de 3 status, logo a configuração de impressão poderá ser feita por Status.

- 1- Selecione o tipo de Cupom como "Não Fiscal" ou "NFC-e"
- 2- Selecione a Impressora que será utilizada
- 5- Clique em "Salvar"

Impressão > Pedido

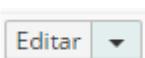
Status	Cupom	Impressora
Aguarda Pagamento	<input checked="" type="radio"/> Não Fiscal	Daruma DR700
Aguarda Retirada (Pago)	<input type="radio"/> Não Fiscal <input checked="" type="radio"/> NFC-e	Bematech MP4200
Finalizado	<input checked="" type="radio"/> Não Fiscal <input type="radio"/> NFC-e	Bematech MP4200

6- Após fazer as configurações do PDV, clique em "Salvar"



Editar

Para editar o cadastro do PDV, clique no botão "Editar"



Excluir

Para excluir o cadastro do PDV clique na seta ao lado do botão "Editar", e em seguida clique em "Excluir"



2.2 Configuração de Modelo Fiscal

Você poderá configurar dois Modelos Fiscais por Loja, um para Operação Presencial e outro para Operação não-presencial

Selecione os modelos e clique em "Salvar"

Configuração Modelo Fiscal

Modelo Fiscal (Operação Presencial):	MILENIAL COMUNICACAO VISUAL LTDA - ME > Venda Presencial
Modelo Fiscal (Operação Não Presencial):	MILENIAL COMUNICACAO VISUAL LTDA - ME > Venda Não Presencial (Delivery)

Salvar

Para saber mais informações sobre o Modelo Fiscal assista o vídeo <https://www.youtube.com/watch?v=T3p-p58MevY>

2.3 Financeiro

Caso você queira rebater os valores das Vendas no PDV para o Financeiro na Retaguarda, você deverá escolher o "Caixa Padrão"

Selecione o "Caixa Padrão" e clique em "Salvar"

Financeiro

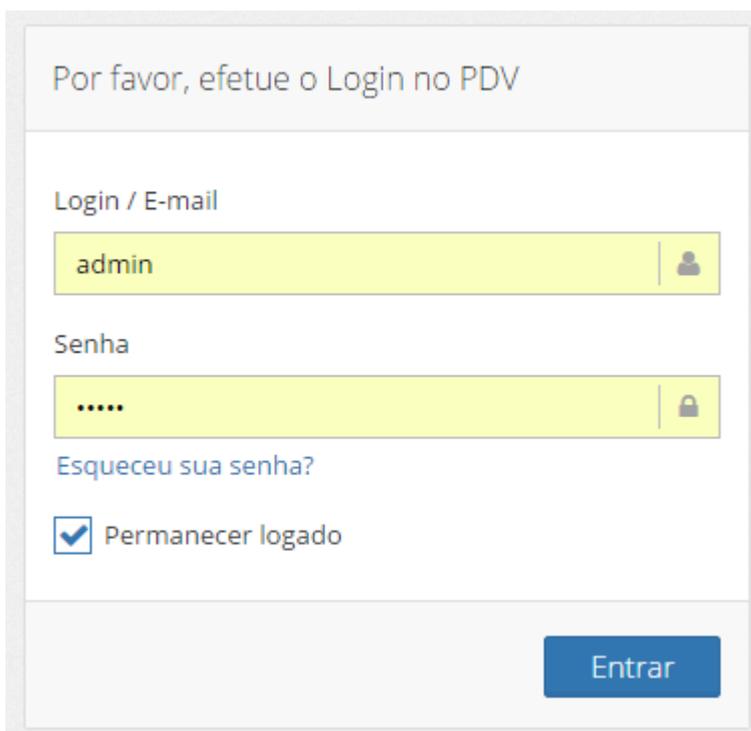
Caixa Padrão:

Para o rebatimento automático das Vendas do PDV no Financeiro, é obrigatório a escolha do Caixa Padrão.

3 Iniciando o PDV

Para acessar o PDV você irá digitar nomedasuaccounta.agoraos.com.br/pdv, por exemplo, sua conta é "pdvonline" logo o seu link de acesso ficará pdvonline.agoraos.com.br/pdv

Nessa tela você irá informar o seu login e senha de acesso ao sistema, é o mesmo login e senha que você acessa na retaguarda.



Por favor, efetue o Login no PDV

Login / E-mail

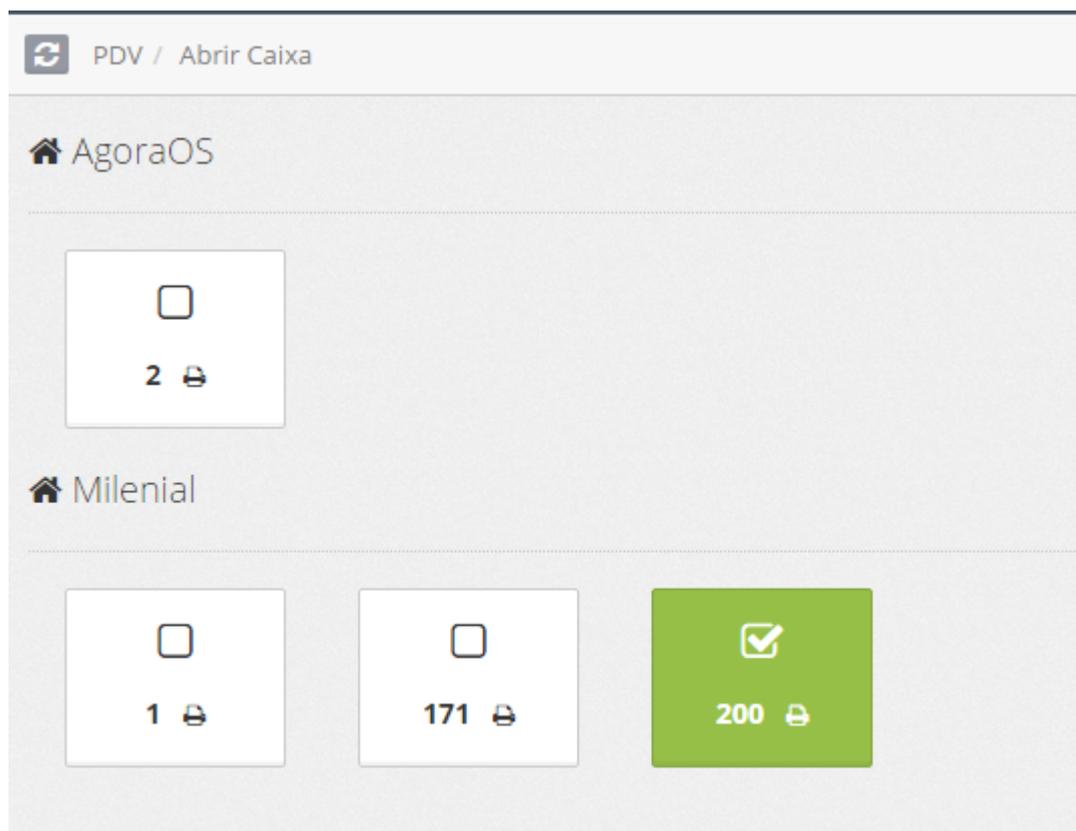
Senha

[Esqueceu sua senha?](#)

Permanecer logado

Nessa tela inicial você deverá escolher em qual PDV você irá acessar.

Percebam que aqui nós temos duas lojas a "AgoraOS" e a "Milenial", selecione o PDV que será utilizado.



Agora informe o valor inicial que o caixa será aberto, e em seguida clique em "Abrir Caixa". Lembrando que esse valor poderá ser zero ou negativo.

4 Comandos da Venda

Cancelar o item

Para cancelar o item clique sobre ele na lista de venda e em seguida clique no botão





QTD	ITEM	PREÇO UN.	TOTAL
2,000	Refrigerante 2l	R\$ 10,00	R\$ 20,00
1,000	Suco Jarra 1,5l	R\$ 18,00	R\$ 18,00

Desconto Total

Para aplicar um desconto total na venda clique no botão . O desconto será aplicado em todos os itens e poderá ser em Real ou Percentual.

Informe o desconto, se for em percentual clique no sinal %, e clique em "Continuar"

Desconto em **Todos** os Itens - **Real ou Percentual**

7	8	9
4	5	6
1	2	3
0	,	%

Limpar Continuar

QTD	ITEM	PREÇO UN.	TOTAL
2,000	Refrigerante 2l	R\$ 10,00	R\$ 20,00
	DESC. Refrigerante 2l	- R\$ 0,50	- R\$ 1,00
4,000	Suco Jarra 1,5l	R\$ 18,00	R\$ 18,00
1,000	Suco Copo 300ml	R\$ 6,00	R\$ 6,00
	DESC. Suco Copo 300ml	- R\$ 0,30	- R\$ 0,30

Desconto Unitário

Para aplicar um desconto no item clique no botão . O desconto será aplicado somente neste item, multiplicado pela quantidade do mesmo, e poderá ser em Real ou Percentual.

Informe o desconto, se for em percentual clique no sinal %, e clique em "Continuar"

Desconto no Item - **Real ou Percentual** x

2%

7	8	9
4	5	6
1	2	3
0	,	%

Limpar L
Continuar Enter

QTD	ITEM	PREÇO UN.	TOTAL
2,000	Refrigerante 2l	R\$ 10,00	R\$ 20,00
	DESC. Refrigerante 2l	- R\$ 0,20	- R\$ 0,40
1,000	Suco Jarra 1,5l	R\$ 18,00	R\$ 18,00
1,000	Suco Copo 300ml	R\$ 6,00	R\$ 6,00

Editar Quantidade

Para editar a quantidade do item clique no botão



Informe a quantidade e clique em "Continuar"

Digite a Quantidade

7	8	9
4	5	6
1	2	3
0	,	%

Limpar Continuar

Multiplicador

Para multiplicar a quantidade atual por um número, clique no botão



Informe o multiplicador e clique em "Continuar"



Diminuir na quantidade (-1)

Para diminuir 1 item na quantidade, clique no botão



Somar na quantidade (+1)

Para somar 1 item na quantidade, clique no botão

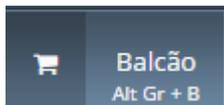


5 Venda Balcão

Nesta seção será possível efetuar a venda presencial para o cliente, informando ou não os seus dados cadastrais.

Venda sem cliente

Para efetuar a venda balcão sem cliente clique no menu "Balcão" ou pressione as teclas "Alt Gr" + "B"



Em seguida localize e selecione os produtos desejados

PDV Scanner

1. Digite o nome do Produto
2. Selecione na lista abaixo

PDV / Home / Balcão / Venda nº 233

Ⓧ Digite o nome do Produto ou seu Código de Barra

Fone de Ouvido novo	R\$ 0,00
Fone de Ouvido novo	
Fone de Ouvido - Samsung	R\$ 60,00
Fone de Ouvido - Samsung	
Fone de Ouvido - LG	R\$ 55,00
Fone de Ouvido - LG	
Fone de Ouvido - Universal	R\$ 20,00
Fone de Ouvido - Universal	
Fone de Ouvido - Apple	R\$ 80,00
Fone de Ouvido - Apple	

QTD	ITEM	PREÇO UN.	TOTAL
1,000	Fone de Ouvido - Samsung	R\$ 60,00	R\$ 60,00

Subtotal	Desconto	Total
R\$ 60,00	R\$ 0,00	R\$ 60,00

Cliente Cancelar c Pagar P

3. Coloque quantos produtos desejar

PDV Grade

1. Selecione a categoria desejada
2. Selecione o produto abaixo

PDV / Home / Balcão / Venda nº 234

Bebidas Petiscos Pratos Executivos Sobremesas

Bebidas

Grade Lista

QTD	ITEM	PREÇO UN.	TOTAL
1,000	Refrigerante 2l	R\$ 10,00	R\$ 10,00

Subtotal R\$ 10,00 Desconto R\$ 0,00 Total R\$ 10,00

Cliente Cancelar c Pagar P

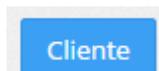
3. Coloque quantos produtos desejar

Venda com Cliente

Para efetuar a venda balcão com cliente clique no menu "Balcão" ou pressione as teclas "Alt Gr" + "B"



Em seguida, clique no botão "Cliente"



Localize o cadastro do cliente e selecione o cadastro ao lado

Desirée

Nome / Razão Social ON

Endereço ON

Telefone ON

CPF / CNPJ ON

Novo Cliente (N)

Desirée Hervé Avenida das Américas,2000,S/N	1198989898 2136363636
Desirée Herve LTDA (Segunda Empresa) Desiree Endereço Acentuação,1059	11110000

Novo Cliente

Caso você não localize o cadastro do cliente clique no botão "Novo Cliente" ou então pressione as teclas "Alt Gr" + "N"

Selecione o tipo "Pessoa Física" ou "Pessoa Jurídica" conforme o Cliente

Os únicos campos obrigatórios são: "Tipo", "Sexo" e "Nome", para pessoa Física e "Razão Social" e "Responsável", para pessoa Jurídica.

Clique em "Salvar".

Buscar Cliente

Nome / Razão Social ON

Endereço ON

Telefone ON

CPF / CNPJ ON

Novo Cliente (N)

Cadastro de Cliente

Tipo: Pessoa Física Pessoa Jurídica *

Sexo: Feminino Masculino *

Nome: *

CPF:

Data de Nascimento:

País: BRASIL

CEP:

Estado: Selecione

Cidade: Selecione o Estado

Bairro:

Endereço: Número: Complemento:

E-mail:

Telefone: DDD + Telefone (somente números) Residencial

DDD + Telefone (somente números) Celular

Em seguida localize e selecione os produtos desejados

PDV Scanner

1. Digite o nome do Produto
2. Selecione na lista abaixo

PDV / Home / Balcão / Venda nº 234 / **Desirée**

☰ Digite o nome do Produto ou seu Código de Barra

Fone de Ouvido novo	R\$ 0,00
Fone de Ouvido novo	
Fone de Ouvido - Samsung	R\$ 60,00
Fone de Ouvido - Samsung	
Fone de Ouvido - LG	R\$ 55,00
Fone de Ouvido - LG	
Fone de Ouvido - Universal	R\$ 20,00
Fone de Ouvido - Universal	
Fone de Ouvido - Apple	R\$ 80,00
Fone de Ouvido - Apple	

QTD	ITEM	PREÇO UN.	TOTAL
+0,00	Refrigerante 2l	R\$ 10,00	R\$ 10,00
1,000	Fone de Ouvido - Samsung	R\$ 60,00	R\$ 60,00

Subtotal	Desconto	Total
R\$ 60,00	R\$ 0,00	R\$ 60,00

Frete Cancelar c Pagar P

3. Coloque quantos produtos desejar

PDV Grade

1. Selecione a categoria desejada

2. Selecione o produto abaixo

PDV / Home / Balcão / Venda nº 234 / **Desirée**

Bebidas Petiscos Pratos Executivos Sobremesas

▶ Bebidas

Refrigerante 2l	Refrigerante Lata	Suco Copo 300ml	Suco Jarra 1.5l
R\$ 10,00	R\$ 6,00	R\$ 6,00	R\$ 18,00

QTD	ITEM	PREÇO UN.	TOTAL
1,000	Refrigerante 2l	R\$ 10,00	R\$ 10,00

Subtotal	Desconto	Total
R\$ 10,00	R\$ 0,00	R\$ 10,00

Frete Cancelar c Pagar P

3. Coloque quantos produtos desejar

Frete

Com um cliente vinculado na venda aparecerá a opção "Frete"

Clique no botão "Frete" para informar o endereço de entrega do cliente

Frete

Você poderá usar o endereço já cadastrado, editar o cadastro ou criar um novo endereço

PDV / Home / Delivery / Venda nº 20066 / Desirée Hervé

Endereços do Cliente

[Adicionar](#)

Título	Endereço	
Endereço Padrão	Avenida das Américas nº 2000, S/N Barra da Tijuca - Rio de Janeiro - RJ	Excluir Editar Usar Endereço

Endereço do Frete

Título:

País:

CEP:

Estado:

Cidade:

Bairro:

Endereço: Número: Complemento:

Valor do Frete:

Pagamento da Venda

Para escolher a forma de pagamento, clique no botão "Pagar"

Pagar P

Escolha a Forma de Pagamento

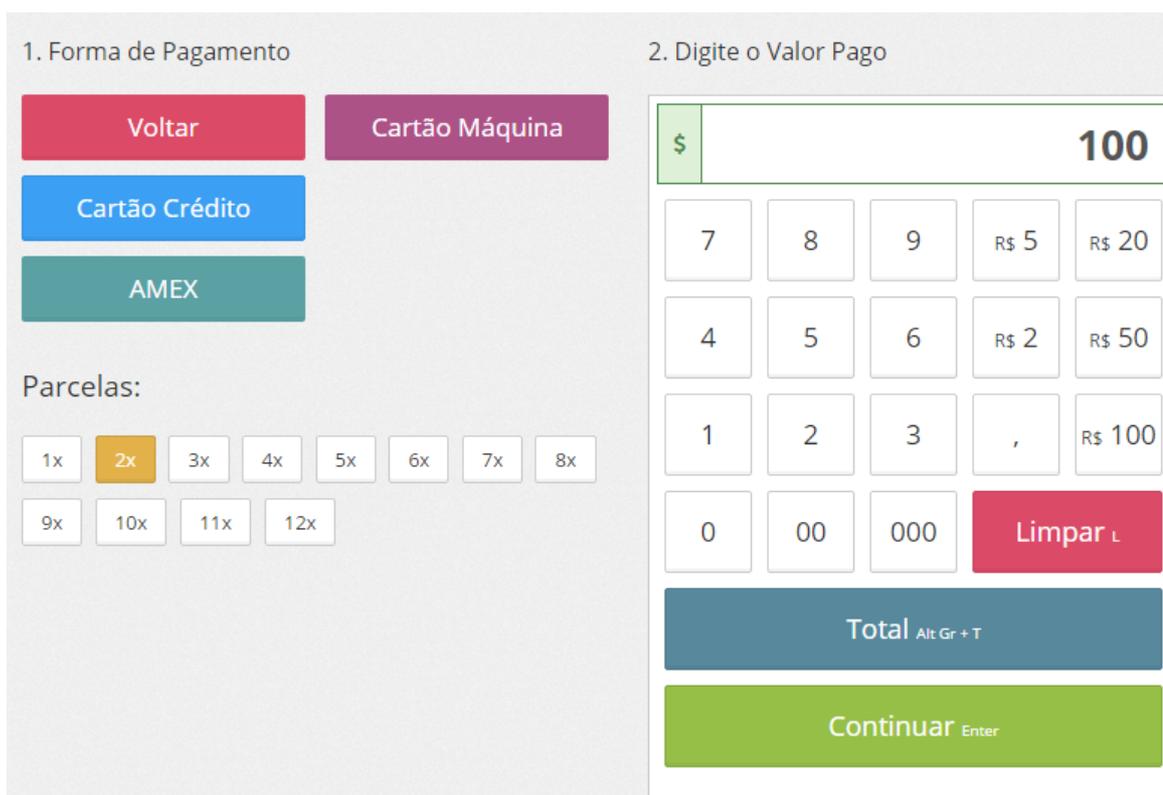


PDV / Home / Balcão / **Venda nº 119**

1. Forma de Pagamento

Dinheiro	Cheque
Cartão Máquina	Crédito na Loja
Vale Alimenta.	Vale Refeição
Vale Presente	Outros

Lembrando que será possível receber com várias formas de pagamento na mesma venda. Digite o valor pago nesta forma de pagamento, e clique em "Continuar"



1. Forma de Pagamento

Voltar	Cartão Máquina
Cartão Crédito	
AMEX	

Parcelas:

1x	2x	3x	4x	5x	6x	7x	8x
9x	10x	11x	12x				

2. Digite o Valor Pago

\$	100			
7	8	9	R\$ 5	R\$ 20
4	5	6	R\$ 2	R\$ 50
1	2	3	,	R\$ 100
0	00	000	Limpar L	
Total <small>Alt Gr + T</small>				
Continuar <small>Enter</small>				

Impressão da NFCe ou Cupom Não Fiscal

Para imprimir a NFC-e ou Cupom Não Fiscal, clique no botão "Finalizar"

3. Imprima o Recibo ↻

FORMA DE PAGAMENTO	TOTAL	
Cartão Crédito - AMEX Parcelado: 2x	R\$ 100,00	✕
Dinheiro	R\$ 63,60	✕

Total	Pago	Saldo à Pagar
R\$ 163,60	R\$ 163,60	R\$ 0,00

Finalizar

Para imprimir uma segunda via do Cupom Não Fiscal ou da NFC-e clique no menu "Outras"

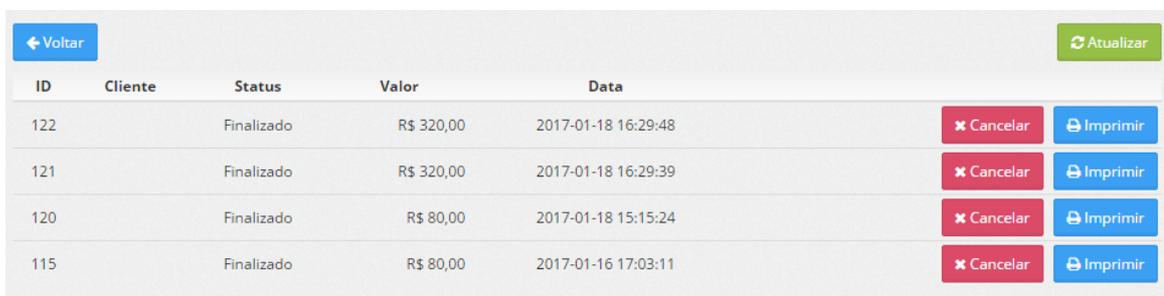
Opções"



Em seguida clique no botão "Vendas"



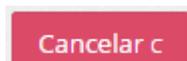
Clique no botão "Imprimir" para gerar a segunda via do documento.



ID	Cliente	Status	Valor	Data	
122		Finalizado	R\$ 320,00	2017-01-18 16:29:48	✕ Cancelar 🖨 Imprimir
121		Finalizado	R\$ 320,00	2017-01-18 16:29:39	✕ Cancelar 🖨 Imprimir
120		Finalizado	R\$ 80,00	2017-01-18 15:15:24	✕ Cancelar 🖨 Imprimir
115		Finalizado	R\$ 80,00	2017-01-16 17:03:11	✕ Cancelar 🖨 Imprimir

Cancelar Venda

Para cancelar a última venda clique no botão "Cancelar"



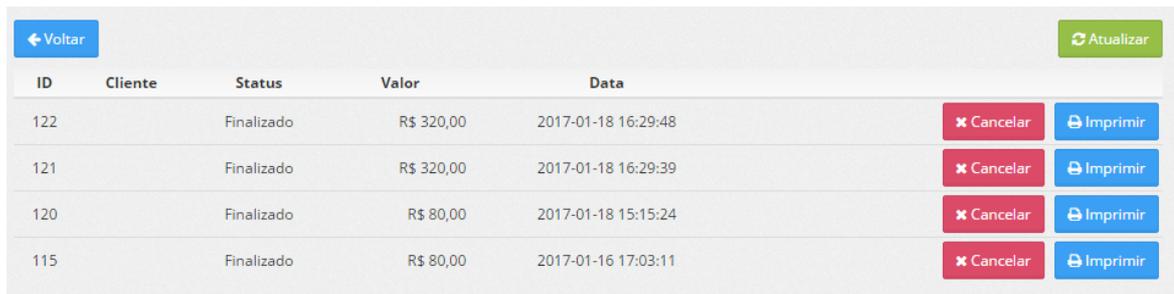
Para cancelar outras vendas clique no menu "Outras Opções"



Em seguida clique no botão "Vendas"



Clique no botão "Cancelar" para cancelar a Venda e a NFC-e

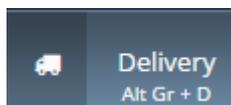


ID	Cliente	Status	Valor	Data		
122		Finalizado	R\$ 320,00	2017-01-18 16:29:48	✖ Cancelar	🖨 Imprimir
121		Finalizado	R\$ 320,00	2017-01-18 16:29:39	✖ Cancelar	🖨 Imprimir
120		Finalizado	R\$ 80,00	2017-01-18 15:15:24	✖ Cancelar	🖨 Imprimir
115		Finalizado	R\$ 80,00	2017-01-16 17:03:11	✖ Cancelar	🖨 Imprimir

6 Delivery

Nesta seção será possível efetuar a venda delivery para o cliente, sendo necessário informar seus dados básicos de cadastro.

Para efetuar uma venda delivery clique no menu "Delivery" ou pressione as teclas "Alt Gr" + "D"



Você poderá buscar pelo cliente, cadastrá-lo ou consultar as entregas abertas.



Buscar Cliente

Nome / Razão Social ON

Endereço OFF

Telefone ON

CPF / CNPJ ON

Novo Cliente (N) Entregas Abertas

Buscar Cliente

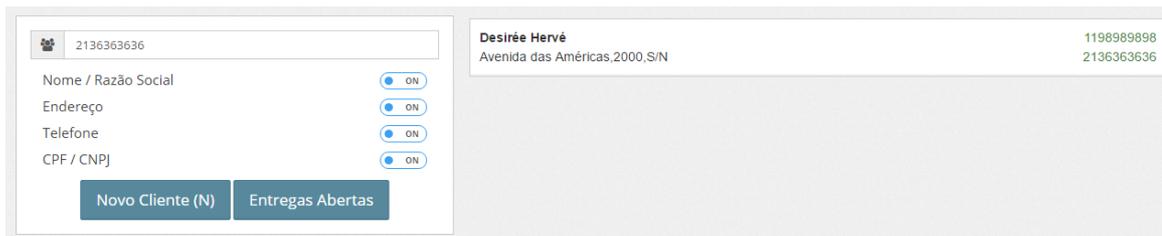
Você poderá buscar pelo cliente utilizando o Nome/Razão Social, Endereço, Telefone ou por CPF/CNPJ.

Para isso digite a informação que você está buscando no campo "Buscar Cliente"



Um campo de busca com um ícone de lupa à esquerda e o texto "Buscar Cliente" dentro de um retângulo cinza.

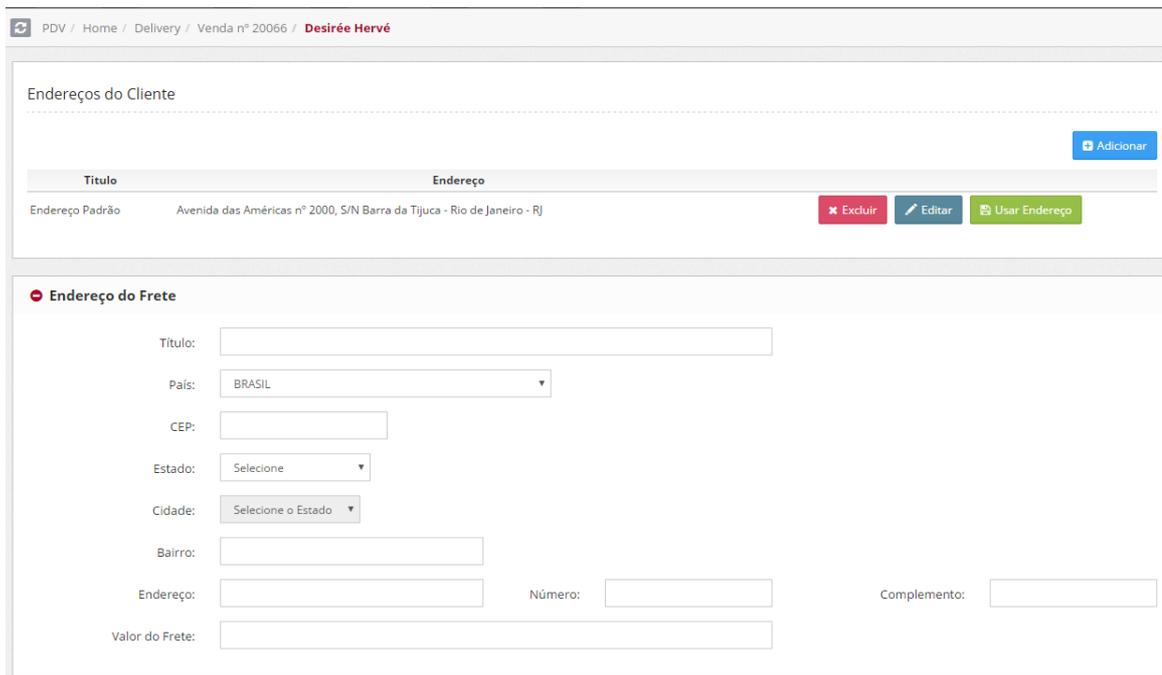
E selecione o cliente na lista ao lado



Uma interface de usuário dividida em duas seções. À esquerda, há um formulário de busca com o número "2136363636" no campo superior. Abaixo dele, há quatro campos rotulados "Nome / Razão Social", "Endereço", "Telefone" e "CPF / CNPJ", cada um com um botão "ON" à direita. Na base desta seção, há dois botões: "Novo Cliente (N)" e "Entregas Abertas". À direita, há uma seção de detalhes do cliente para "Desirée Hervé", com o endereço "Avenida das Américas, 2000, S/N" e os números de contato "1198989898" e "2136363636".

Após selecionar o cliente aparecerá a página para escolher o endereço do Cliente que será utilizado nessa venda.

Você poderá usar o endereço já cadastrado, editar o cadastro ou criar um novo endereço



Uma página de interface de usuário com um cabeçalho de navegação contendo "PDV / Home / Delivery / Venda nº 20066 / Desirée Hervé". O conteúdo principal é dividido em duas partes. A primeira, "Endereços do Cliente", mostra uma tabela com uma única entrada: "Endereço Padrão" com o endereço "Avenida das Américas nº 2000, S/N Barra da Tijuca - Rio de Janeiro - RJ". À direita da tabela, há um botão "Adicionar" e três botões de ação: "Excluir", "Editar" e "Usar Endereço". A segunda parte, "Endereço do Frete", contém um formulário com campos para: "Título", "País" (menu suspenso com "BRASIL" selecionado), "CEP", "Estado" (menu suspenso com "Selecione" selecionado), "Cidade" (menu suspenso com "Selecione o Estado" selecionado), "Bairro", "Endereço" e "Número" (campos adjacentes), "Complemento" e "Valor do Frete".

Clique em "Salvar & Voltar" para dar seguimento à venda

Novo Cliente

Caso você não localize o cadastro do cliente clique no botão "Novo Cliente" ou então pressione as teclas "Alt Gr" + "N"

Selecione o tipo "Pessoa Física" ou "Pessoa Jurídica" conforme o Cliente

Os únicos campos obrigatórios são: "Tipo", "Sexo" e "Nome", para pessoa Física e "Razão Social" e "Responsável", para pessoa Jurídica.

The image shows a web interface for client registration. On the left is a sidebar with a search bar labeled 'Buscar Cliente' and four search criteria: 'Nome / Razão Social', 'Endereço', 'Telefone', and 'CPF / CNPJ', each with a radio button and 'ON' label. Below these are two buttons: 'Novo Cliente (N)' and 'Entregas Abertas'. The main area is titled 'Cadastro de Cliente' and contains the following fields:

- Tipo:** Radio buttons for 'Pessoa Física' (selected) and 'Pessoa Jurídica'. A red asterisk indicates it is required.
- Sexo:** Radio buttons for 'Feminino' and 'Masculino'. A red asterisk indicates it is required.
- Nome:** Text input field with a red asterisk indicating it is required.
- CPF:** Text input field.
- Data de Nascimento:** Date picker.
- País:** Dropdown menu with 'BRASIL' selected.
- CEP:** Text input field.
- Estado:** Dropdown menu with 'Selecione' selected.
- Cidade:** Dropdown menu with 'Selecione o Estado' selected.
- Bairro:** Text input field.
- Endereço:** Text input field.
- Número:** Text input field.
- Complemento:** Text input field.
- E-mail:** Text input field with a blue plus icon.
- Telefone:** Two rows of input fields. The first row has 'DDD + Telefone (somente números)', a dropdown for 'Residencial', and a blue plus icon. The second row has 'DDD + Telefone (somente números)', a dropdown for 'Celular', and a red asterisk.
- Observação:** Text input field.

Após cadastrar o cliente aparecerá a página para escolher o endereço do Cliente que será utilizado nessa venda.

Você poderá usar o endereço já cadastrado, editar o cadastro ou criar um novo endereço

PDV / Home / Delivery / Venda nº 20066 / **Desirée Hervé**

Endereços do Cliente

[Adicionar](#)

Título	Endereço	
Endereço Padrão	Avenida das Américas nº 2000, S/N Barra da Tijuca - Rio de Janeiro - RJ	Excluir Editar Usar Endereço

Endereço do Frete

Título:

País:

CEP:

Estado:

Cidade:

Bairro:

Endereço: Número: Complemento:

Valor do Frete:

Clique em "Salvar & Voltar" para dar seguimento à venda

Venda Delivery

Em seguida localize e selecione os produtos desejados

PDV Scanner

1. Digite o nome do Produto
2. Selecione na lista abaixo

PDV / Home / Balcão / Venda nº 234 / **Desirée**

☞ Digite o nome do Produto ou seu Código de Barra

Fone de Ouvido novo	R\$ 0,00
Fone de Ouvido novo	
Fone de Ouvido - Samsung	R\$ 60,00
Fone de Ouvido - Samsung	
Fone de Ouvido - LG	R\$ 55,00
Fone de Ouvido - LG	
Fone de Ouvido - Universal	R\$ 20,00
Fone de Ouvido - Universal	
Fone de Ouvido - Apple	R\$ 80,00
Fone de Ouvido - Apple	

QTD	ITEM	PREÇO UN.	TOTAL
+0,00	Refrigerante 2l	R\$ 10,00	R\$ 10,00
1,000	Fone de Ouvido - Samsung	R\$ 60,00	R\$ 60,00

Subtotal	Desconto	Total
R\$ 60,00	R\$ 0,00	R\$ 60,00

Frete Cancelar c Pagar P

3. Coloque quantos produtos desejar

PDV Grade

1. Selecione a categoria desejada

2. Selecione o produto abaixo

PDV / Home / Balcão / Venda nº 234 / **Desirée**

Bebidas Petiscos Pratos Executivos Sobremesas

☞ Bebidas

Refrigerante 2l	Refrigerante Lata	Suco Copo 300ml	Suco Jarra 1.5l
R\$ 10,00	R\$ 6,00	R\$ 6,00	R\$ 18,00

QTD	ITEM	PREÇO UN.	TOTAL
1,000	Refrigerante 2l	R\$ 10,00	R\$ 10,00

Subtotal	Desconto	Total
R\$ 10,00	R\$ 0,00	R\$ 10,00

Frete Cancelar c Pagar P

3. Coloque quantos produtos desejar

Pagamento da Venda

Para escolher a forma de pagamento, clique no botão "Pagar"



Escolha a Forma de Pagamento



Lembrando que será possível receber com várias formas de pagamento na mesma venda.

Digite o valor pago nesta forma de pagamento, e clique em "Continuar"

1. Forma de Pagamento

Voltar **Cartão Máquina**

Cartão Crédito

AMEX

Parcelas:

1x **2x** 3x 4x 5x 6x 7x 8x

9x 10x 11x 12x

2. Digite o Valor Pago

\$ **100**

7	8	9	R\$ 5	R\$ 20
4	5	6	R\$ 2	R\$ 50
1	2	3	,	R\$ 100
0	00	000	Limpar	

Total Alt Gr + T

Continuar Enter

Fluxo Delivery Completo

No Fluxo de Delivery Completo você terá os Status:

- Na Fila

Primeiro Status, logo após o pedido do cliente

Na Fila de Preparo

- Em Preparo

Quando o pedido do cliente já está em execução na cozinha

Em Preparo

- Aguardando Entrega

Quando o pedido do cliente já está liberado para entrega

Aguardando Entrega

- Em Trânsito

Quando o pedido do cliente já está a caminho para a entrega

Em Trânsito

- Finalizar

Quando entregador retorna com o pagamento efetivo.

Finalizar

Fluxo Delivery Simplificado

No Fluxo de Delivery Simplificado você terá os Status:

- Aguardando Entrega

Quando o pedido do cliente já está liberado para entrega

Aguardando Entrega

- Finalizar

Quando entregador retorna com o pagamento efetivo.

Finalizar

Impressão da NFCe ou Cupom Não Fiscal

Na opção "Delivery" a impressão da NFC-e ou Cupom Não Fiscal, acontecerá de acordo com o configurado no PDV

Impressão > Delivery

Status	Cupom	Impressora
Na Fila	<input checked="" type="radio"/> Não Fiscal <input type="radio"/> NFC-e	Bematech MP4200 ▼
Em Preparo	<input checked="" type="radio"/> Não Fiscal <input type="radio"/> NFC-e	Daruma DR700 ▼
Aguardando Entrega	<input type="radio"/> Não Fiscal <input checked="" type="radio"/> NFC-e	Bematech MP4200 ▼
Em Trânsito	<input checked="" type="radio"/> Não Fiscal <input type="radio"/> NFC-e	Bematech MP4200 ▼
Finalizado	<input checked="" type="radio"/> Não Fiscal <input type="radio"/> NFC-e	Daruma DR700 ▼

Para imprimir uma segunda via do Cupom Não Fiscal ou da NFC-e clique no menu "Outras Opções"



Em seguida clique no botão "Vendas"



Clique no botão "Imprimir" para gerar a segunda via do documento.

ID	Cliente	Status	Valor	Data		
122		Finalizado	R\$ 320,00	2017-01-18 16:29:48	✖ Cancelar	🖨 Imprimir
121		Finalizado	R\$ 320,00	2017-01-18 16:29:39	✖ Cancelar	🖨 Imprimir
120		Finalizado	R\$ 80,00	2017-01-18 15:15:24	✖ Cancelar	🖨 Imprimir
115		Finalizado	R\$ 80,00	2017-01-16 17:03:11	✖ Cancelar	🖨 Imprimir

Cancelar Venda

Para cancelar a última venda clique no botão "Cancelar"



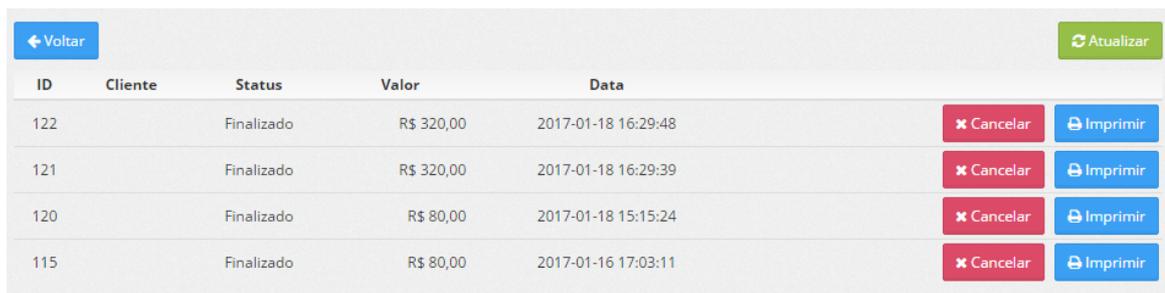
Para cancelar outras vendas clique no menu "Outras Opções"



Em seguida clique no botão "Vendas"



Clique no botão "Cancelar" para cancelar a Venda e a NFC-e



ID	Cliente	Status	Valor	Data		
122		Finalizado	R\$ 320,00	2017-01-18 16:29:48	Cancelar	Imprimir
121		Finalizado	R\$ 320,00	2017-01-18 16:29:39	Cancelar	Imprimir
120		Finalizado	R\$ 80,00	2017-01-18 15:15:24	Cancelar	Imprimir
115		Finalizado	R\$ 80,00	2017-01-16 17:03:11	Cancelar	Imprimir

Entregas Abertas

Para visualizar as entregas pendentes clique no botão "Entregas Abertas"



Nessa tela, por padrão, você visualizará todas as entregas que estejam com entrega pendente.



ID	Cliente	Status	Valor	Data	
235	Desirée	Em Trânsito	R\$ 10,00	2017-05-31 16:04:39	Continuar
232	teste	Em Digitação	R\$ 0,00	2017-05-31 15:33:48	Continuar
231	Desirée	Em Digitação	R\$ 0,00	2017-05-31 15:26:19	Continuar
230	Desirée	Aguardando Entrega	R\$ 60,00	2017-05-31 15:15:05	Continuar

Caso tenha interesse, poderá utilizar os filtros para localizar os pedidos por Status.



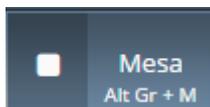
Para dar seguimento no pedido e passar para o próximo status, clique no botão "Continuar"



7 Mesa

Nesta seção será possível fazer o gerenciamento das mesas abertas e disponíveis.

Para isso clique no menu "Mesa" ou pressione as teclas "Alt Gr" + "M"



Você poderá digitar o número da mesa para abrir uma nova venda ou dar seguimento em uma mesa já aberta.

Digite o número da Mesa.

7	8	9
4	5	6
1	2	3

0	Limpar <small>L</small>
---	-------------------------

Continuar Enter

Ver Mapa P

Caso queira visualizar o mapa de mesas clique no botão "Ver Mapa" para ver as mesas abertas e livres



8 Comanda

Nesta seção será possível fazer o gerenciamento das Comandas

Para isso clique no menu "Comanda" ou pressione as teclas "Alt Gr" + "C"



Você poderá digitar o número da comanda para abrir uma nova venda ou dar seguimento em uma comanda já aberta.

Digite o número da Comanda.

7	8	9
4	5	6
1	2	3
0	Limpar <small>L</small>	
Continuar <small>Enter</small>		
Ver Mapa <small>P</small>		

Caso queira visualizar o mapa de comandas clique no botão "Ver Mapa" para ver as comandas abertas e livres

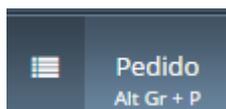
Ver Mapa P



9 Pedido

Nesta seção você poderá realizar um pedido de venda para o cliente, que será pago no caixa e retirado na expedição ou com o próprio vendedor.

Para abrir um novo Pedido ou listá-los, clique no menu "Pedido" ou pressione as teclas "Alt GR" + "P" no seu teclado



Novo Pedido

Para abrir um novo pedido clique no botão "Novo Pedido"



PDV Scanner

1. Digite o nome do Produto
2. Selecione na lista abaixo

PDV / Home / Pedido / Pedido de Venda nº 245

ⓧ Digite o nome do Produto ou seu Código de Barra

Fone de Ouvido novo	R\$ 0,00
Fone de Ouvido novo	
Fone de Ouvido - Samsung	R\$ 60,00
Fone de Ouvido - Samsung	
Fone de Ouvido - LG	R\$ 55,00
Fone de Ouvido - LG	
Fone de Ouvido - Universal	R\$ 20,00
Fone de Ouvido - Universal	
Fone de Ouvido - Apple	R\$ 80,00
Fone de Ouvido - Apple	

QTD	ITEM	PREÇO UN.	TOTAL
1,000	Fone de Ouvido - Samsung	R\$ 60,00	R\$ 60,00

Subtotal	Desconto	Total
R\$ 60,00	R\$ 0,00	R\$ 60,00

[Cliente](#)
[Cancelar c](#)
[Aguarda Pagamento](#)

PDV Grade

1. Selecione a categoria desejada
2. Selecione o produto abaixo

PDV / Home / Pedido / Pedido de Venda nº 246

[Bebidas](#)
[Petiscos](#)
[Pratos Executivos](#)
[Sobremesas](#)

> Bebidas
 Grade Lista

Refrigerante 2l	Refrigerante Lata	Suco Copo 300ml	Suco Jarra 1,5l
R\$ 10,00	R\$ 6,00	R\$ 6,00	R\$ 18,00

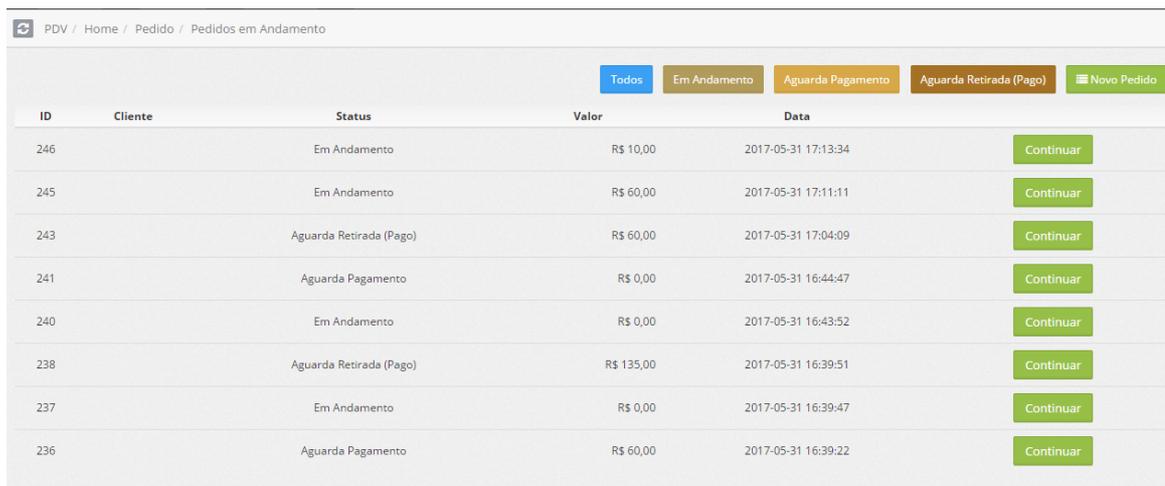
QTD	ITEM	PREÇO UN.	TOTAL
1,000	Refrigerante 2l	R\$ 10,00	R\$ 10,00

Subtotal	Desconto	Total
R\$ 10,00	R\$ 0,00	R\$ 10,00

[Cliente](#)
[Cancelar c](#)
[Aguarda Pagamento](#)

Pedidos em Aberto

Para visualizar os Pedidos em aberto clique no menu "Pedidos"



PDV / Home / Pedido / Pedidos em Andamento

Todos Em Andamento Aguarda Pagamento Aguarda Retirada (Pago) Novo Pedido

ID	Cliente	Status	Valor	Data	
246		Em Andamento	R\$ 10,00	2017-05-31 17:13:34	Continuar
245		Em Andamento	R\$ 60,00	2017-05-31 17:11:11	Continuar
243		Aguarda Retirada (Pago)	R\$ 60,00	2017-05-31 17:04:09	Continuar
241		Aguarda Pagamento	R\$ 0,00	2017-05-31 16:44:47	Continuar
240		Em Andamento	R\$ 0,00	2017-05-31 16:43:52	Continuar
238		Aguarda Retirada (Pago)	R\$ 135,00	2017-05-31 16:39:51	Continuar
237		Em Andamento	R\$ 0,00	2017-05-31 16:39:47	Continuar
236		Aguarda Pagamento	R\$ 60,00	2017-05-31 16:39:22	Continuar

Caso tenha interesse, poderá utilizar os filtros para localizar os pedidos por Status.



Para dar seguimento no pedido e passar para o próximo status, clique no botão "Continuar"



Status "Em Andamento"

O Pedido ficará no status "Em Andamento" enquanto estiver em digitação pelo Vendedor

Status "Aguarda Pagamento"

O Pedido ficará no status "Aguarda Pagamento" quando o Vendedor clicar no botão "Aguarda Pagamento"



Status "Aguarda Retirada (Pago)"

O Pedido ficará no status "Aguarda Retirada (Pago)" quando o Caixa receber o pagamento.

Para isso o caixa irá:

1. Clicar no botão "Pagar"

Pagar P

2. Escolher a forma de pagamento



The screenshot shows a software interface for selecting a payment method. At the top, there is a breadcrumb trail: "PDV / Home / Balcão / Venda nº 119". Below this, the title "1. Forma de Pagamento" is displayed. The main area contains eight colored buttons arranged in a 4x2 grid, each representing a different payment option: Dinheiro (green), Cheque (teal), Cartão Máquina (purple), Crédito na Loja (dark purple), Vale Alimenta. (yellow), Vale Refeição (dark green), Vale Presente (brown), and Outros (pink).

Lembrando que será possível receber com várias formas de pagamento na mesma venda.
Digite o valor pago nesta forma de pagamento, e clique em "Continuar"

The screenshot displays the payment interface in two main sections:

- 1. Forma de Pagamento:** Contains buttons for "Voltar" (red), "Cartão Máquina" (purple), "Cartão Crédito" (blue), and "AMEX" (teal). Below these is a "Parcelas:" section with buttons for 1x through 12x, where "2x" is highlighted in orange.
- 2. Digite o Valor Pago:** Features a numeric keypad with a currency symbol (\$) and a display showing "100". The keypad includes buttons for digits 0-9, a decimal point, and function keys for "R\$ 5", "R\$ 20", "R\$ 2", "R\$ 50", and "R\$ 100". A red "Limpar" button is also present. At the bottom of this section are two large buttons: "Total" (blue) with a keyboard shortcut "Alt Gr + T" and "Continuar" (green) with a keyboard shortcut "Enter".

3. clicar em "Aguarda Retirada (Pago)"



Finalizar

O pedido deverá ser finalizado pela pessoa que efetuar a entrega da mercadoria para o cliente, ou seja, o vendedor ou o responsável da expedição.

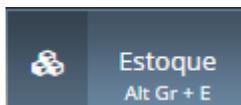
Para finalizar o pedido clique no botão "Finalizar" que aparecerá logo após o status "Aguarda Retirada (Pago)"



10 Estoque

Nesta seção será possível consultar o Estoque e Preço dos produtos.

Para isso clique no Menu "Estoque" ou pressione as teclas "Alt GR" + "E" do seu teclado



Digite o nome do Produto, sua referência ou busque pelo leitor de Código de Barras, em seguida clique em "Buscar"

Aparecerá abaixo o relatório informando: Nome do Produto, Estoque, Preço de Venda, Quantidade Física, Quantidade Comprometida para atender vendas, Quantidade Disponível para ser vendida e o endereçamento do Produto no Estoque.

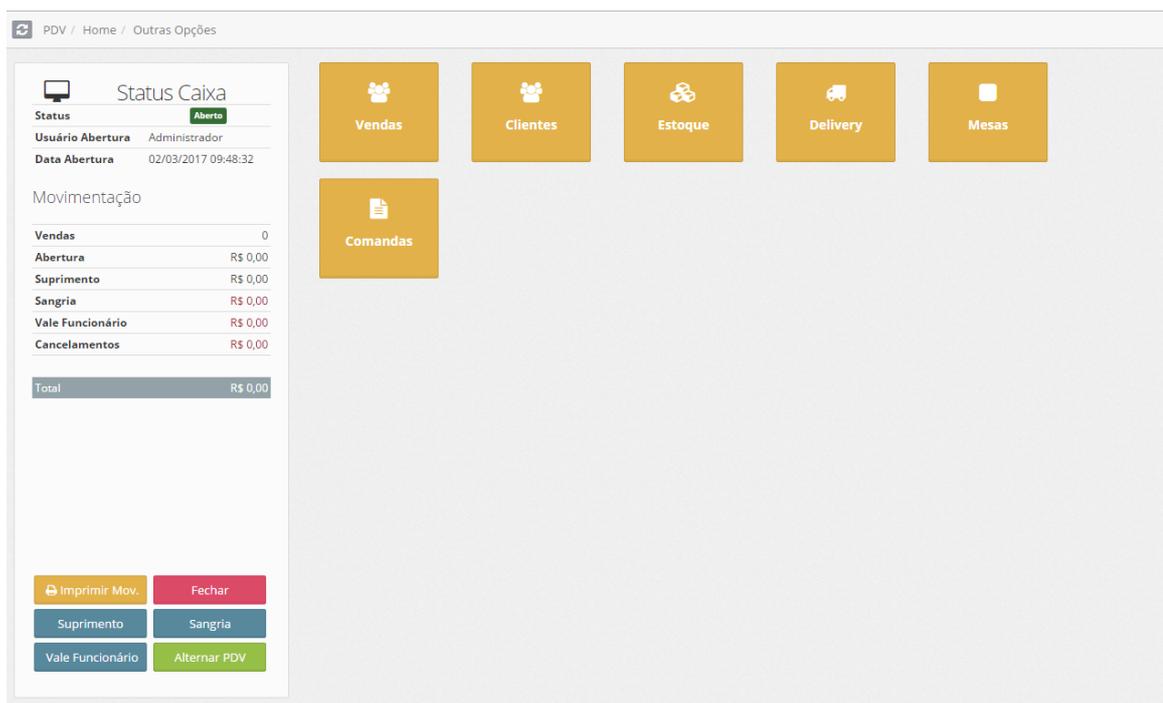
Produto	Estoque	Preço	Qtd	Qtd Comp.	Qtd Disponível	Rua	Estante / Coluna.	Nível / Pos. Vertical	Vão / Pos. Horizontal
Fone de Ouvido	Estoque - Loja 1	80,00	110,000	3,000	107,000	A	14	4	2
Fone de Ouvido	Estoque - Loja 2	80,00	10,000	0,000	10,000	R	5	1	3

11 Outras Opções

No menu "Outras Opções" você terá uma tela gerencial do PDV, onde será possível consultar o Caixa, Vendas, Clientes, Estoque, Delivery, Comandas e Mesas.

Para isso clique no menu "Outras Opções" ou pressione as teclas "Alt Gr" + "O" do seu teclado.





11.1 Vendas

Para acessar a tela com todas as vendas do dia acesse o menu "Outras Opções"



Em seguida clique no botão "Vendas"



O sistema trará uma listagem com todas as vendas realizadas com seu respectivo status.

Nessa tela será possível:

- Imprimir o Relatório de Pagamento em Vendas
- Cancelar a Venda / NFCe
- Re-imprimir o Cupom Não Fiscal ou NFCe
- Exibir detalhes da Venda

- Visualizar o Log da NFCe

ID	Cliente	Status	NFC-e Status	Valor	Data				
243		Aguarda Retirada (Pago)		R\$ 60,00	31/05/2017 17:04:09	* Cancelar	Imprimir	Exibir	
242		Finalizado		R\$ 55,00	31/05/2017 16:55:52	* Cancelar	Imprimir	Exibir	
241		Aguarda Pagamento		R\$ 0,00	31/05/2017 16:44:47	* Cancelar	Imprimir	Exibir	
239		Finalizado		R\$ 215,00	31/05/2017 16:40:55	* Cancelar	Imprimir	Exibir	
238		Aguarda Retirada (Pago)		R\$ 135,00	31/05/2017 16:39:51	* Cancelar	Imprimir	Exibir Log NFC-e	
236		Aguarda Pagamento		R\$ 60,00	31/05/2017 16:39:22	* Cancelar	Imprimir	Exibir	
234	Desirée	Cancelado		R\$ 60,00	31/05/2017 15:49:03		Exibir	Log NFC-e	
233		Cancelado		R\$ 60,00	31/05/2017 15:44:01		Exibir		
Total Vendas				R\$ 645,00	Total Finalizado			R\$ 270,00	

11.1.1 Relatório de Pagamento em Vendas

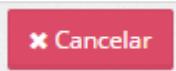
O Relatório de Pagamentos em Vendas traz a informação de todas as vendas daquele PDV por forma de pagamento.

Para imprimir o relatório clique no botão "Imprimir" localizado na parte superior da tela

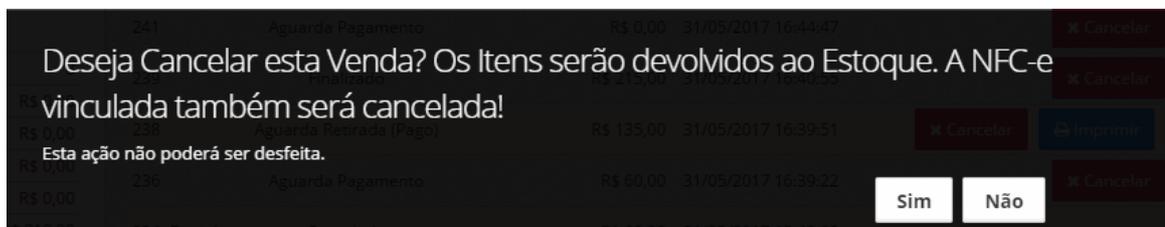
ID	Cliente	Status	NFC-e Status	Valor	Data				
243		Aguarda Retirada (Pago)		R\$ 60,00	31/05/2017 17:04:09	* Cancelar	Imprimir	Exibir	
242		Finalizado		R\$ 55,00	31/05/2017 16:55:52	* Cancelar	Imprimir	Exibir	
241		Aguarda Pagamento		R\$ 0,00	31/05/2017 16:44:47	* Cancelar	Imprimir	Exibir	
239		Finalizado		R\$ 215,00	31/05/2017 16:40:55	* Cancelar	Imprimir	Exibir	
238		Aguarda Retirada (Pago)		R\$ 135,00	31/05/2017 16:39:51	* Cancelar	Imprimir	Exibir Log NFC-e	
236		Aguarda Pagamento		R\$ 60,00	31/05/2017 16:39:22	* Cancelar	Imprimir	Exibir	
234	Desirée	Cancelado		R\$ 60,00	31/05/2017 15:49:03		Exibir	Log NFC-e	
233		Cancelado		R\$ 60,00	31/05/2017 15:44:01		Exibir		
Total Vendas				R\$ 645,00	Total Finalizado			R\$ 270,00	

11.1.2 Cancelar Venda / NFCe

Para cancelar a Venda e a NFCe clique no botão "Cancelar"

Um botão retangular com fundo rosa claro e uma borda cinza. À esquerda do texto há um ícone de uma 'X' vermelha. O texto "Cancelar" está em uma fonte preta, sans-serif.

O sistema irá pedir a confirmação de cancelamento, clique em "Sim" para confirmar ou "Não" para não efetuar o cancelamento.



Uma vez confirmado o cancelamento, não será possível desfazer a operação.

11.1.3 Re-imprimir Cupom Não Fiscal ou NFCe

Para re-imprimir o Cupom Não Fiscal ou NFC-e, clique no botão "Imprimir"

Um botão retangular com fundo azul claro e uma borda cinza. À esquerda do texto há um ícone de uma impressora. O texto "Imprimir" está em uma fonte preta, sans-serif.

11.1.4 Exibir Detalhes da Venda

Para exibir os detalhes da Venda, clique no botão "Exibir"

Um botão retangular com fundo azul claro e uma borda cinza. À esquerda do texto há um ícone de uma lupa. O texto "Exibir" está em uma fonte preta, sans-serif.

Status Caixa
Status: **Aberto**
Usuário Abertura: Técnico
Data Abertura: 31/05/2017 15:43:59

Movimentação

Movimentação	Valor
Vendas	8
Abertura	R\$ 0,00
Suprimento	R\$ 0,00
Sangria	R\$ 0,00
Vale Funcionário	R\$ 0,00
Dinheiro	R\$ 810,00
Total	R\$ 270,00

Produtos

QTD	ITEM	PREÇO UN.	TOTAL
1,000	Fone de Ouvido - Samsung	R\$ 60,00	R\$ 60,00
	Subtotal	Desconto	Total
	R\$ 60,00	R\$ 0,00	R\$ 60,00

Pagamentos

FORMA DE PAGAMENTO	TOTAL
Nenhum pagamento processado	
Total	Pago
R\$ 60,00	R\$ 0,00
	Saldo à Pagar
	R\$ 60,00

Frete

Endereço do Frete

Título:

País: BRASIL

11.1.5 Visualizar Log NFCe

O Log da NFCe serve para o operador visualizar os retornos da SEFAZ com relação a emissão da NFCe.

Para visualizar o Log da NFC-e, clique no botão "Log NFCe"



Nesse botão você poderá:

- Enviar novamente a nota para a SEFAZ, caso tenha sido autorizada ainda



- Inutilizar a NFCe, caso a nota tenha sido rejeitada e não vá mais utilizar essa numeração



NFC-e - Log de erros

Chave:

Nº da Nota: 1

Status:

Descrição do Erro	Status	Data
1. Iniciando assinatura da Nota	INFO	31/05/2017 17:04:21

[✕ Fechar](#) [Inutilizar](#) [Enviar](#)

Ou então:

- Consultar a situação da NFCe, caso tenha sido autorizada

[Consultar Situação](#)

NFC-e - Log de erros

Chave: 3317050809531000014965555000000051693871097

Nº da Nota: 5

Status: Autorizada

Descrição do Erro	Status	Data
Protocolo de Autorização Nº 333170000454531	SUCESSO	31/05/2017 17:24:57
Nota associada ao Recibo Nº 333065030518458	INFO	31/05/2017 17:24:57
Nota transmitida para SEFAZ	INFO	31/05/2017 17:24:56
Nota associada ao Recibo Nº 333065030518458	INFO	31/05/2017 17:24:56
Nota adicionada ao Lote de ID 9202	INFO	31/05/2017 17:24:56
Verificando XML assinado	INFO	31/05/2017 17:24:55
1. Iniciando assinatura da Nota	INFO	31/05/2017 17:24:55

[✕ Fechar](#) [Consultar Situação](#)

11.2 Fechamento de Caixa

Para Consultar, Alterar e Fechar o Caixa acesse o menu "Outras Opções"

No canto esquerdo estará o Status e o Relatório de Movimentação do Caixa.



The screenshot displays the 'Status Caixa' interface. At the top, there is a monitor icon and the title 'Status Caixa'. Below this, the status is shown as 'Aberto' in a green box. The user who opened the cash register is 'Administrador', and the opening date and time are '19/01/2017 14:42:04'. A section titled 'Movimentação' lists various transactions:

Transação	Valor
Vendas	5
Abertura	R\$ 10,00
Suprimento	R\$ 60,00
Sangria	R\$ -30,00
Vale Funcionário	R\$ 0,00
Cancelamentos	R\$ 0,00
Cartão Crédito AMEX	R\$ 80,00
Cartão Débito ELO	R\$ 80,00
Cartão Débito Maestro	R\$ 80,00
Crédito na Loja	R\$ 320,00
Dinheiro	R\$ 640,00
Total	R\$ 1.240,00

Suprimento

Clicando no botão "Suprimento" é possível dar entrada de dinheiro diretamente no Caixa

Suprimento

Informe o valor que será creditado no Caixa, e clique em "Continuar"

Digite o Valor Creditado no Caixa ×

60,00

7	8	9
4	5	6
1	2	3
0	,	%

LimparContinuar Enter

Observação

Sangria

Clicando no botão "Sangria" é possível fazer a retirada de dinheiro diretamente no Caixa

Sangria

Informe o valor que será debitado no Caixa, e clique em "Continuar"

Digite o Valor Debitado do Caixa

7	8	9
4	5	6
1	2	3
0	,	%

Limpar **Continuar** Enter

Observação

Vale de Funcionário

Clicando no botão "Vale de Funcionário" é possível fazer a retirada de dinheiro diretamente no Caixa

Vale Funcionário

Informe o valor do vale dado ao funcionário, que será debitado no Caixa, e clique em "Continuar"

Digite o Valor do Vale dado ao Funcionário

7	8	9
4	5	6
1	2	3
0	,	%
Limpar	Continuar <small>Enter</small>	

Observação

Imprimir Movimentação do Caixa

Para imprimir o relatório de movimentação do Caixa clique no botão "Imprimir Mov."



Fechar Caixa

Para fechar o caixa clique no botão "Fechar"

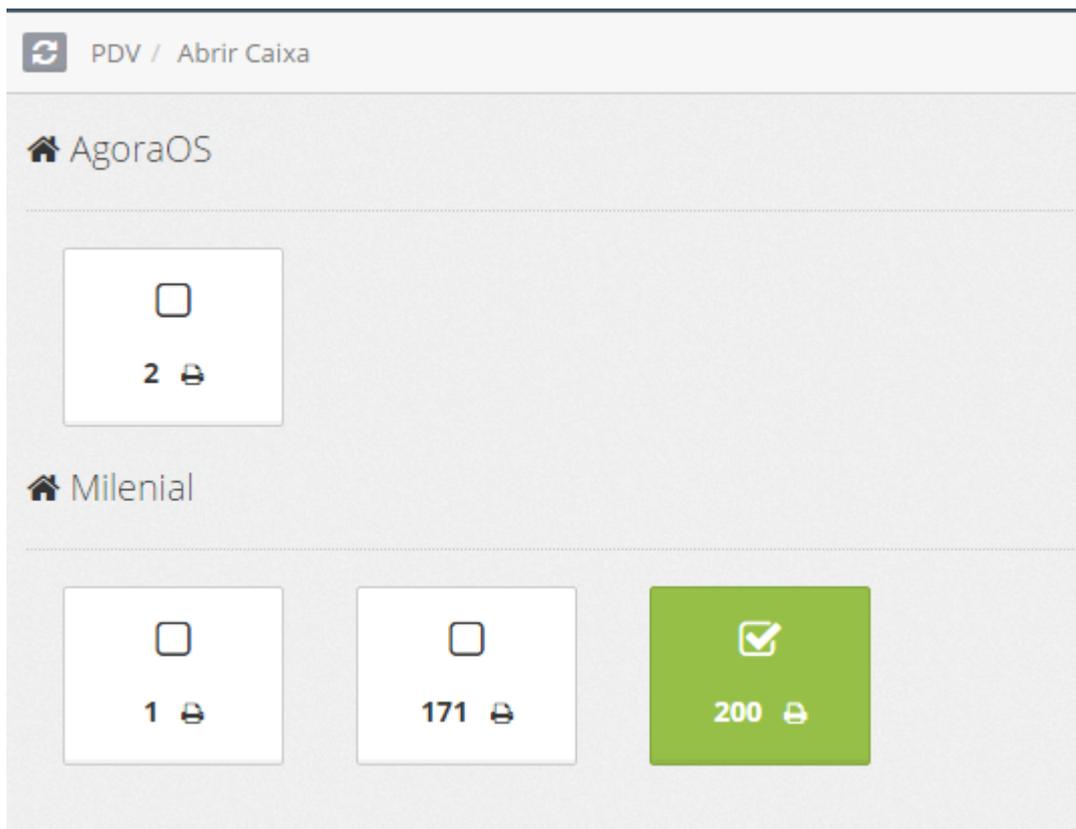


11.3 Alternar PDV

Para alternar o PDV que será utilizado clique no menu "Outras Opções" e em seguida clique no botão "Alternar PDV"



O sistema te levará novamente para a tela de seleção do PDV



Lembrando que os PDV's que estiverem na cor verde são aqueles que já possuem Caixa aberto.

Observação: Quando você alterna o PDV o usuário logado permanece o mesmo, logo quando você for sair do seu posto de trabalho você deverá sair do sistema clicando no botão ["Sair"](#)

